

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2025-06-16

**I. Dane organizacji pożytku publicznego**

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ KLASZTORU BRACI MNIEJSZYCH KAPUCYNÓW W STALOWEJ WOLI - ROZWADOWIE - POKÓJ I DOBRO		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODKARPACKIE	Powiat STALOWOWOLSKI
Gmina STALOWA WOLA	Ulica KLASZTORNA	Nr domu 27	Nr lokalu
Miejscowość STALOWA WOLA	Kod pocztowy 37-464	Poczta STALOWA WOLA	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail pokojidobro@poczta.onet.pl	Strona www www.pokojidobro.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2005-02-17		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-04-05		
5. Numer REGON	18002718900000	6. Numer KRS	0000229275
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Stanisław Cisek	Prezes Zarządu	TAK
	Paweł Smoła	Członek Zarządu	TAK
	Agnieszka Pyć-Kaplita	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Teresa Figat	Przewodniczący Rady Nadzorczej	TAK
	Zofia Skiba	Członek Rady	TAK
	Stanisław Kłapeć	Członek Rady	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Działania na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.</li> <li>2. Prowadzenie działalności charytatywnej</li> <li>3. Przeciwdziałanie patologiom społecznym</li> <li>4. Działania wspierające na rzecz nauki, edukacji, oświaty i wychowania</li> <li>5. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych</li> <li>6. Działania wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnej</li> <li>7. Działania wspomagające pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom w trudnej sytuacji życiowej, oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</li> <li>8. Działania wspomagające rozwój krajoznawstwa, oraz wypoczynku dzieci i młodzieży</li> <li>9. Działalność na rzecz mniejszości narodowych</li> <li>10. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.</li> <li>11. Działania na rzecz promocji, zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy</li> <li>12. Działania na rzecz upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagających rozwój demokracji.</li> <li>13. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.</li> <li>14. Wspieranie rodzin i pieczy zastępczej.</li> </ol>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pozyskiwanie środków materialnych i finansowych w tym z Unii Europejskiej, na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.</li> <li>2. Pozyskiwanie środków na remont Zespołu Klasztornej Braci Mniejszych Kapucynów w Stalowej Woli – Rozwadowie – wpisanego do rejestru zabytków.</li> <li>3. Finansowanie punktów wydawania posiłków osobom potrzebującym.</li> <li>4. Finansowanie punktów wydania środków czystości dla osób bezdomnych i biednych.</li> <li>5. Organizowanie pomocy stałej i doraźnej poprzez przekazywanie darów materialnych w tym żywności, środków czystości, leków itp.</li> <li>6. Organizowanie pomocy finansowej dla osób nie będących w stanie pokryć kosztów swojego utrzymania.</li> <li>7. Organizowanie szkoleń i spotkań zapobiegających patologiom społecznym.</li> <li>8. Organizowanie wyjazdów edukacyjnych i krajoznawczych dla dzieci i młodzieży.</li> <li>9. Organizowanie kursów, zajęć i warsztatów dla dzieci i młodzieży,</li> <li>10. Prowadzenie świetlic dla dzieci i młodzieży.</li> <li>11. Prowadzenie różnych form materialnego i terapeutycznego wspierania i aktywizacji osób wykluczonych społecznie oraz ich rodzinom.</li> <li>12. Organizowanie zajęć dodatkowych i poza lekcyjnych dla dzieci i młodzieży.</li> <li>13. Prowadzenie różnych form pomocy pedagogicznej i psychologicznej dla osób dorosłych, młodzieży i dzieci.</li> <li>14. Prowadzenie zajęć i aktywizacja osób starszych.</li> <li>15. Organizację Pikników Charytatywnych.</li> <li>16. Popularyzacja dóbr kultury i tradycji w wydawanych opracowaniach, folderach i albumach.</li> <li>17. Organizowanie doraźnej pomocy bezdomnym zwierzętom poprzez przekazywanie żywności i środków opatrunkowych.</li> <li>18. Wspieranie nauki, edukacji, oświaty i wychowania poprzez przekazywanie materiałów dydaktycznych placówkom prowadzącym takie działania.</li> </ol>

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

#### 1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W 2024 r. Stowarzyszenie Przyjaciół Klasztoru Braci Mniejszych Kapucynów w Stalowej Woli - Rozwadowie "Pokój i dobro" prowadziło następującą działalność:

- prowadziło placówkę wsparcia dziennego – świetlice opiekuńczą - dla dzieci i młodzieży z rodzin wieloproblemowych na os. Rozwadów. Zajęcia były bezpłatne, na powyższe pozyskano dotacja z Gminy Stalowa Wola.
- zorganizowało zajęcia sportowe /zajęcia otwarte dla wszystkich, sekcja wspinaczkowa/. Zajęcia prowadzone były bezpłatnie dzięki dotacji z Funduszy Norweskich i Budżetu Państwa, Gminy Stalowa Wola
- zorganizowało zajęcia podczas ferii i wakacji dla dzieci i młodzieży pozostającej w mieście. Zajęcia były częściowo odpłatne, pozyskano dotacje z Gminy Stalowa Wola. .
- w ramach działalności odpłatnej zorganizowano kolonie w Łebie.
- sfinansowano transport, wakacji dla dzieci i młodzieży gromadzącej się przy Klasztorze /Młodzieży Franciszkańskiej Tau, Liturgicznej Służbie Ołtarza/,
- sfinansowało dla Natali Bieszcz – zakup aparatu ortodontycznego,
- zakupiono dla Szkoły Społecznej: 3 projektory, 3 laptopy, 2 kalbe HDMI, tkaniny zasłonowe i konstrukcje kotary,
- zakupiono karmę dla Psiej Przystani,
- sfinansowano poczęstunek podczas warsztatów plasterkowych,
- sfinansowano koszty transportu wyjazdu Żywego Różańca
- sfinansowano koszty transportu młodzieży na Festiwal,
- sfinansowano koszty mediów, naprawy pieca na świetlicy, przeglądu i drobnych napraw w Stodole miejsca spotkań społeczności lokalnej, zakupiono tort na jubileusz chóru Gaude Vitae.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input checked="" type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input checked="" type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	500	
	Osoby prawne	2	

<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
--	--

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	Prowadzenie placówki wsparcia dziennego na osiedlu Rozwadów dla dzieci z rodzin wieloproblemowych z Gminy Stalowa Wola. W roku 2024 było zapisanych 34 dzieci w wieku od 6 do 16 roku życia w tym 18 pochodzi z rodzin z problemami. Zajęcia były realizowane w podziale na dni tygodnia oraz każdy tydzień był poświęcony odrębnemu tematowi ujętemu w rocznym planie pracy. W zajęciach brało udział w 5 osób z orzeczeniami z zapisem o indywidualnym kontakcie z wychowawcami. 1. Poniedziałek Zajęcia muzyczne i czytelnicze/wprowadzające w temat tygodnia, dzieci uczyły się piosenek, zabaw z muzyką, gry na instrumentach/ 2. Wtorek Zajęcia sportowe / ćwiczenia koordynacyjne, gry i zabawy z rekwizytami, zajęcia na Ściance Wspinaczkowej, zajęcia na boisku wielofunkcyjnym: zawody sportowe, zajęcia na siłowni, gry zespołowe, turnieje sportowe, zabawy na placu zabaw. 3. Środa Zajęcia kulinarne / zajęcia dostosowane do tematu tygodnia tak aby uczestnicy mogli poznać różne potrawy, jak również dzięki temu ćwiczyć motorykę ręki jak również wyrabiać swój smak/. 4. Czwartek Zajęcia plastyczne /Zapoznawaliśmy dzieci z różnymi materiałami plastycznymi tj. ciastolina, plastelina, piórka, tektura, gazety, koraliki, recykling, farby, piasek, kasze, kredki.5. Piątek Zajęcia podsumowujące temat tygodnia.	88.91.z	2 949,54 zł
2	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	Półkolonie „Witajcie w naszej bajce” miała na celu zorganizowanie czasu wolnego i zapewnienie dzieciom i młodzieży pozostającym w okresie wakacji w mieście bezpiecznego i atrakcyjnego wypoczynku według założonego harmonogramu. Dzieci i młodzież w trakcie wypoczynku mieli możliwość poznania aktywnych form spędzania wolnego wakacyjnego czasu z inspiracją w postaci motywu przewodniego – „Akademii Pana Kleksa”. Półkolonie odbyły się od 24.06.2024 r. do 2.08.2024 r. w podziale na trzy dwutygodniowe turnusy. W trakcie trwania trzech turnusów wzięło udział w sumie 90 dzieci. Zajęcia odbywały się od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 -14.30. Natomiast od godziny 6.30 do 7.30 oraz od 14.30 do 16.00 dwóch opiekunów pełniło dyżur dla dzieci, których rodzice pracowali. W trakcie trwania półkolonii uczestnicy mieli zapewnione śniadanie, jeden ciepły posiłek oraz wodę filtrowaną w szklanych butelkach, kubkach wielokrotnego użytku z podpisanym imieniem i nazwiskiem uczestnika. Uczestnicy byli pod opieką dwóch wychowawców i kierownika. Zajęcia opierały się o zasady zdrowej rywalizacji, zdrowego żywienia promowały aktywne spędzanie wolnego czasu z uwzględnieniem wszystkich zasad bezpieczeństwa i higieny. Częstym tematem poruszonym na zajęciach była również ekologia.	94.99.z	0,00 zł

3	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	<p>Zajęcia na ścianie wspinaczkowej. Zajęcia otwarte – odbywały się w środy i piątki, w godzinach od 17-19 to zajęcia dla najmłodszych dzieci, 19-20.00 dla młodzieży i dorosłych. W zajęciach biorą udział głównie dzieci i młodzież ze szkół podstawowych . Nasza oferta cieszyła się niegasnącym zainteresowaniem. Średnia ilość uczestników na dyżurach w godz 17-20 wynosiła 12 osób a na listach obecności za omawiany okres zanotowano 1209 wpisów. Trening nastawiony na cele rekreacyjne i obejmowały poznanie technik wspinaczkowych jak również kształtowanie wszystkich cech motorycznych tj. siły, wytrzymałości, gibkości, koordynacji oraz szybkości</p> <p>Zajęcia zamknięte – sekcja wspinaczkowa- odbywały się w poniedziałki oraz czwartki 17.00-19.00 i 19.00-21.00 . Od 25.01.2024 zajęcia sekcyjne dla dzieci młodzieży odbywały się już tylko w czwartki 16-17.30, 17,30-19.00. Średnia ilość uczestników to 6 osób. a na listach obecności za omawiany okres zanotowano 228 wpisów.</p> <p>Sekcje prowadzona była na zaawansowanym poziomie trudności.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Treningi nastawione były na osiągnięcie celów sportowych.</li> <li>• Monitorowany cykl treningów i stała kontrola postępów, dała możliwość osiągnięcia szybszych rezultatów.</li> </ul> <p>Nadal we wtorki od 16-18 na zajęcia na ścianie uczęszczają podopieczni ze Stowarzyszenia Na Rzecz Osób Szczególnej Troski „Nadzieja”.</p>	85.51.z	2 270,21 zł
---	--	--	---------	-------------

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

- Tak  
 Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	<p>W dniach od 10-07-2024 do 19-07-2024 roku 48 osób /dzieci i młodzieży/ poznawało kolejny z regionów Polski za sprawą czego dowiedziało się wielu ciekawych rzeczy dotyczących ekologii oraz historii Polski jak też dziedzictwa kulturowego - Pomorza.</p> <p>W czasie tegorocznego wakacyjnego wyjazdu dzieci i młodzież odwiedziły miejsca w których zdobyli wiedzę przez doświadczenia np. Centrum Nauki Eksperyment w Gdyni, Illuzeum w Łebie, czy na farmie Aleksa w Charbrowie oraz sprawdzili swoją orientację w terenie wchodząc do Labiryntu na polu kukurydzy. Odwiedzili również miejsca związane z historią regionu tj. muzeum bursztynu, Gdynię, Słowiński Park Narodowy, Muzeum Wsi Słowińskiej i wiele innych. Budowano wrażliwość na otaczającą nas przyrodę nie tylko na Ruchomych Wydmach, ale i również w Fokarium SeaParku w Sarbsku. Poznano bliżej zawody, które można wykonywać tylko nad morzem - zwiedzono Latarnię, popłynięto statkiem i oglądnięto "Dar Pomorza" stacjonujące w porcie w Gdyni.</p> <p>Wychowawcy prowadzili zajęcia integracyjne tak aby uczestnicy mieli możliwość dobrze się poznać i otworzyć się na innych. Uczestnicy poznawali historię naszego miasta w czasie konkursów wieczornych oraz wieczornego czytania.</p>	94.99.z	0,00 zł

##### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

Tak

Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 200Z odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

##### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

###### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	620 574,41 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	440 626,35 zł

b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		164 460,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		15 487,88 zł
e) pozostałe przychody		0,18 zł
<b>2. Informacja o źródłach przychodów organizacji</b>		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		234 576,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		204 300,25 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	3 545,15 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	180 665,91 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	20 089,19 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		1 750,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	1 150,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	600,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		179 948,06 zł
<b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		353 759,29 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		107 057,46 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Działalność charytatywna	48 463,80 zł
2	Działania na rzecz dzieci i młodzieży, edukacji i sportu	35 474,26 zł

3	Pozostałe : wspierające edukację, wspierające społeczność lokalnej /koszty mediów, przeglądy , drobne naprawy/ usługi księgowo	23 119,40 zł
---	--	--------------

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	479 109,71 zł	107 057,46 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	312 810,00 zł	107 057,46 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	164 460,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	1 839,71 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

**5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	127 816,35 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

**IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym**

<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych</li> <li><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</li> <li><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</li> <li><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</li> <li><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</li> <li><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</li> <li><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</li> </ul>	0,00 zł
--	---------

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input checked="" type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
---	---

## V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	0 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i></p>	0,00 etatów
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	18 osób

### 2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p>	20 osób fizycznych 0 osób prawnych

### 3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	25 osób
<p>w tym:</p>	
<p>a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>	15 osób
<p>b) inne osoby</p>	10 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		2 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	2 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		146 591,92 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	146 591,92 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		146 591,92 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	20 567,98 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	126 023,94 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		678,67 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	7 720,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin wieloprotymowych na os. Rozwadów	Zapewnienie dzieciom i młodzieży opieki w godzinach popołudniowych oraz aktywne wykorzystanie przez nich czasu wolnego w atrakcyjny sposób.	Gmina Stalowa Wola	126 000,00 zł
2	Modelowe rozwiązania na trudne wyzwania -Miasto wysokich lotów	Zajęcia wspinaczkowe dla wszystkich	Gmina Stalowa Wola	23 634,34 zł
3	Witajcie w naszej bajce	Zorganizowanie czasu wolnego dla dzieci pozostające podczas wakacji w mieście	Gmina Stalowa Wola	29 965,91 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Modelowe rozwiązania na trudne wyzwania -Miasto wysokich lotów	Zajęcia wspinaczkowe dla wszystkich	Gmina Stalowa Wola	23 634,34 zł

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

#### X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Gmina Stalowa Wola	2
2	PSSE	3
3	Kuratorium Oświaty	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

Tak  
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Stanisław Cisek Paweł Smoła Agnieszka Pyć-Kaplita	Data wypełnienia sprawozdania	2025-06-16
--	---	-------------------------------	------------